



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994
Laman <https://uns.ac.id>

SALINAN

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS SEBELAS MARET
NOMOR 10/UN27/HK/2023

TENTANG

TIM PELAKSANA SISTEM INFORMASI MANAJEMEN
BARANG MILIK UNIVERSITAS SEBELAS MARET (SIM-BMU) TAHUN 2023

REKTOR UNIVERSITAS SEBELAS MARET,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka pengelolaan Barang Milik Universitas Sebelas Maret (BMU), dipandang perlu membentuk Tim Pelaksana Sistem Informasi Manajemen Barang Milik Universitas Sebelas Maret (SIM-BMU);
- b. bahwa personil sebagaimana tersebut pada lampiran keputusan ini dipandang mampu dan memenuhi persyaratan untuk ditunjuk dan diangkat sebagai Tim Pelaksana Sistem Informasi Manajemen Barang Milik Universitas Sebelas Maret (SIM-BMU);
- c. bahwa untuk maksud tersebut huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Rektor tentang Tim Pelaksana Sistem Informasi Manajemen Barang Milik Universitas Sebelas Maret (SIM-BMU) Tahun 2023;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
6. Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 26 tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 26 tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2020 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Sebelas Maret;
9. Keputusan Presiden Nomor 10 Tahun 1976 tentang Pendirian Universitas Negeri Surakarta Sebelas Maret;
10. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 12449/M/KP/2019 tentang

Pengangkatan Rektor Universitas Sebelas Maret Masa Jabatan 2019-2023;

11. Peraturan Majelis Wali Amanat Universitas Sebelas Maret Nomor 1 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kelola Universitas Sebelas Maret;
12. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 64 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unsur di Bawah Rektor Universitas Sebelas Maret;
13. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 33 Tahun 2021 tentang Pengelolaan Barang Milik Universitas Sebelas Maret;
14. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 35 Tahun 2021 tentang Penatausahaan Barang Milik Universitas Sebelas Maret;
15. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 37 Tahun 2021 tentang Penggunaan Barang Milik Universitas Sebelas Maret;
16. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 41 Tahun 2021 tentang Tata Cara Pelaksanaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Universitas Sebelas Maret;
17. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 43 Tahun 2021 tentang Tata Cara Penghapusan Barang Milik Universitas Sebelas Maret;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR TENTANG PENGANGKATAN TIM PELAKSANA SISTEM INFORMASI MANAJEMEN BARANG MILIK UNIVERSITAS SEBELAS MARET (SIM-BMU) TAHUN 2023.
- KESATU : Mengangkat dan menugaskan Tim Pelaksana Sistem Informasi Manajemen Barang Milik Universitas Sebelas Maret (SIM-BMU), dengan susunan keanggotaan sebagaimana tersebut pada lampiran Keputusan ini;
- KEDUA : Tim Pelaksana SIM-BMU sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU mempunyai tugas dan tanggung jawab masing-masing sebagai berikut:
- a. Penanggung jawab dan Ketua Tim SIM-BMU bertanggung jawab terhadap pelaksanaan Sistem Informasi Manajemen Barang Milik Universitas Sebelas Maret (SIM-BMU);
 - b. Operator SIM-BMU Tingkat Universitas:
 1. Mengumpulkan data BMN dari unit kerja dan sumber lain;
 2. Menginput data BMN sesuai format pengolahan data;
 3. Mengolah data BMN sesuai dengan klarifikasinya sebagai bahan analisis;
 4. Merekapitulasi data BMN sesuai dengan jenis data sebagai bahan informasi;
 5. Memverifikasi dan mengonfirmasi data BMN untuk keakuratan data;
 6. Menyajikan data BMN sesuai dengan ketentuan dan perintah atasan;
 7. Menyimpan data/dokumen BMN sesuai dengan prosedur agar mudah digunakan/ditemukan;
 8. Melayani permintaan dokumen/dokumen BMN sesuai dengan ketentuan;
 9. Melaksanakan rekonsiliasi data BMN di lingkungan unit kerja dengan pihak terkait;

10. Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai pertanggungjawaban.
- c. Operator SIM-BMU Aset Tingkat Pembantu Satuan Kerja :
1. Menerima dan memeriksa barang milik negara/surat/dokumen sesuai dengan prosedur;
 2. Mencatat barang/surat/dokumen milik negara ke dalam buku induk barang milik negara;
 3. Membuat kode inventaris barang milik negara untuk memudahkan pendataan;
 4. Mendistribusikan barang/surat/dokumen milik negara ke unit terkait;
 5. Melayani permintaan dan peminjaman barang milik negara sesuai dengan prosedur;
 6. Menginventarisasi barang milik negara untuk memudahkan pengelompokan data barang milik negara;
 7. Menghitung persediaan jumlah dan kondisi barang milik negara;
 8. Menyiapkan bahan usul penghapusan barang milik negara;
 9. Menyimpan arsip dan dokumen barang milik negara;
 10. Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai pertanggungjawaban;
 11. Memberikan layanan administrasi bidang BMN sesuai ketentuan yang berlaku.
- d. Operator SIM-BMU Persediaan Tingkat Pembantu Satuan Kerja:
1. Menerima dan memeriksa barang habis pakai;
 2. Mencatat barang habis pakai ke dalam buku gudang dan kartu stok barang habis pakai;
 3. Mengklasifikasi barang habis pakai;
 4. Menyimpan barang habis pakai;
 5. Melayani permintaan dan peminjaman barang habis pakai;
 6. Mendistribusikan barang habis pakai ke unit terkait;
 7. Menyusun laporan persediaan barang habis pakai;
 8. Menyusun daftar permintaan barang persediaan barang habis pakai;
 9. Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai bahan pertanggungjawaban.

KETIGA : Biaya yang diperlukan dalam rangka menunjang pelaksanaan Tim Pelaksana SIM-BMU Universitas Sebelas Maret dibebankan pada sebagai berikut :

- a. Untuk Pembantu Satuan Kerja Unit Akuntansi Pembantu Kuasa Pengguna Barang Kantor Pusat, Lembaga, Unit Pelaksana Teknis, Medical Centre dan Badan Pengelola Usaha dibebankan pada Anggaran DIPA Universitas Sebelas Maret tahun anggaran 2023, dan/atau anggaran lainnya yang sah sesuai ketentuan yang berlaku;
- b. Untuk Pembantu Satuan Kerja Unit Akuntansi Pembantu Kuasa Pengguna Barang Fakultas, Sekolah Vokasi, dan Pascasarjana, dibebankan pada anggaran DIPA masing-masing Pembantu Satuan Kerja Unit Akuntansi Pembantu Kuasa Pengguna Barang, dan/atau anggaran lainnya yang sah sesuai ketentuan yang berlaku.

KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 31 Desember 2023, dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Surakarta
pada tanggal 2 Januari 2023

REKTOR,

ttd

JAMAL WIWOHO

Tembusan Yth. :

1. Ketua Majelis Wali Amanat Universitas Sebelas Maret;
2. Rektor Universitas Sebelas Maret;
3. Pejabat terkait di lingkungan Universitas Sebelas Maret;
4. Yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Kantor Hukum UNS,



MULYANTO

LAMPIRAN
KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
NOMOR 10/UN27/HK/2023
TENTANG PENGANGKATAN TIM
PELAKSANA SISTEM INFORMASI
MANAJEMEN BARANG MILIK
UNIVERSITAS SEBELAS MARET (SIM-
BMU) TAHUN 2023.

I. TIM PELAKSANA SISTEM INFORMASI MANAJEMEN BARANG MILIK UNIVERSITAS SEBELAS MARET (SIM-BMU) DI LINGKUNGAN KANTOR PUSAT, UNIT PELAKSANA TEKNIS, LEMBAGA, MEDICAL CENTER, DAN BADAN PENGELOLA USAHA UNIVERSITAS SEBELAS MARET TAHUN 2023

No.	Nama/NIP	Jabatan dalam Tim	Keterangan Tugas
1.	Rektor	Penanggung Jawab I	Bertanggung jawab atas kebijakan umum pelaksanaan Sistem Informasi Manajemen Barang Milik Universitas Sebelas Maret (SIM-BMU) selaku Kuasa Pengguna Barang Universitas Sebelas Maret.
2.	Direktur Keuangan dan Optimalisasi Aset	Penanggung Jawab II	Bertanggung jawab atas kebijakan pelaksanaan Sistem Informasi Manajemen Barang Milik Universitas Sebelas Maret (SIM-BMU).
3.	Koordinator Aset dan Logistik	Ketua	Bertanggung jawab dalam koordinasi pelaksanaan Sistem Informasi Manajemen Barang Milik Universitas Sebelas Maret (SIM-BMU).
4.	Sub Koor Inventarisasi dan Penatausahaan Aset	Sekretaris	Bertanggung jawab dalam operasional pelaksanaan Sistem Informasi Manajemen Barang Milik Universitas Sebelas Maret (SIM-BMU).
5.	Rasyiid Ghoniyyu Rauufuddin, S.Pd 1993062920180901	Operator SIM-BMU Aset tingkat Universitas	Bertugas di Kantor Pusat
6.	Andi Fitriono, S.Pd. 1994031120220101	Operator SIM-BMU Persediaan tingkat Universitas dan aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Kantor Pusat
7.	Lestari Widodo 198110032008101001	Operator SIM-BMU Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Kantor Pusat
8.	Arni Pujianti, S.E. 197606052009102001	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker <i>Medical Center</i>
9.	Setiaji Adhi Purwoko, A.Md. 1990123120150401	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker UPT. Perpustakaan
10.	Dwi Cahyo Yanuargo, S.Hum. 1988011620150401	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker UPT. Perpustakaan
11.	Gunawan 1980111920150401	Operator SIM-BMU Aset dan Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker UPT. Bahasa
12.	Retno Hartati, A.Md. 197506151999032003	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker UPT Laboratorium Terpadu
13.	Agus Walhidayat 198008232008101001	Operator SIM-BMU Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker UPT Laboratorium Terpadu (Sub Lab Biologi dan Fisika)
14.	Sartono 197709302008101001	Operator SIM-BMU Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker UPT Laboratorium Terpadu (Sub Lab Kimia)

No.	Nama/NIP	Jabatan dalam Tim	Keterangan Tugas
15.	Sigit Nugroho 1989041220105401	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker UPT Teknologi Informasi dan Komunikasi
16.	RM. Sayid Wrahaji Surya Kusuma, S.H. 1988030120150401	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker LPPM
17.	Dwi Ardiyanto 1990111120150401	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker LPPMP
18.	Bambang Suhartanto 197204082007011002	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker <i>UNS Press</i>
19.	Supriyadi 197711152008101001	Operator SIM-BMU Aset dan Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Badan Pengelola Usaha (BPU)

II. TIM PELAKSANA SISTEM INFORMASI MANAJEMEN BARANG MILIK UNIVERSITAS SEBELAS MARET (SIM-BMU) DI LINGKUNGAN FAKULTAS, SEKOLAH VOKASI, DAN PASCASARJANA UNIVERSITAS SEBELAS MARET TAHUN 2023

No.	Nama/NIP	Jabatan dalam Tim	Keterangan Tugas
1.	Sri Hartono, S.E. 197505012009101001	Operator SIM-BMU Aset dan Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Fakultas Ilmu Budaya
2.	Respati Agung Marwanto, S.T. 1979030120150401	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker FKIP
3.	Paulina Hermawati, S.Pd. 197807232009102001	Operator SIM-BMU Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker FKIP
4.	Eman Suleman 1983032820150401	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker FKIP Kebumen
5.	Hatta 1985012920080301	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker FSRD
6.	Sigit Pramono 1980051520150401	Operator SIM-BMU Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker FSRD
7.	Ferry Oskar Sulistyanto 1985072320150402	Operator SIM-BMU Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Fakultas Hukum
8.	Ananditya Satriatama, S.AB. 1986120320150401	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Fakultas Hukum
9.	Nur Cahyanto -	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Fakultas Ekonomi dan Bisnis
10.	Kadiyo 197302072007011002	Operator SIM-BMU Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Fakultas Ekonomi dan Bisnis
11.	Jatmiko Saputro 1986011020150401	Operator SIM-BMU Aset dan Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker FISIP
12.	Muhammad Subur 198409102008101001	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Fakultas Kedokteran
13.	Tabiyating Sapto Sri Purwito 197307242007011002	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Fakultas Kedokteran
14.	Fajar Suryanto 198509252014091001	Operator SIM-BMU Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Fakultas Kedokteran
15.	Harisudin, A.Md. 1992011520150401	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Fakultas Pertanian
16.	Paryanto 1977070720150401	Operator SIM-BMU Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Fakultas Pertanian
17.	Eko Prasetyo Edy Mulyanto, S.E. 197903172008101001	Operator SIM-BMU Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Fakultas Teknik
18.	Suyatno, S.E. 197404251999031001	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Fakultas Teknik

No.	Nama/NIP	Jabatan dalam Tim	Keterangan Tugas
19.	Aris Mursito 198002232008101001	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Fakultas Teknik
20.	Aji Karunia Mulya, A.Md. 198306262006041002	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Fakultas MIPA
21.	Sunarto, S.E. 196506141990021001	Operator SIM-BMU Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Fakultas MIPA
22.	Andi Sumanto, S.H. 1982060820070601	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Pascasarjana
23.	Harun Al Rasyid, S.Sos. 197908032009101004	Operator SIM-BMU Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Pascasarjana
24.	Haryono Budi Susilo, S.T. 197809102010121002	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Rumah Sakit
25.	Pinesa Rachma Andani, SKM 1995091920210101	Operator SIM-BMU Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Rumah Sakit
26.	Intan Nur Azizah, A.Md. 1995061020220101	Operator SIM-BMU Aset dan Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Fakultas Keolahragaan
27.	Yuyun Karima, A.Md. Kom. 1998060320200801	Operator SIM-BMU Aset tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Sekolah Vokasi
28.	Dimas Tri Anggoro, A.Md. 1987102020200801	Operator SIM-BMU Persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Sekolah Vokasi
29.	Bagus Iksan Sukoco, A.M.Kom. 198301152015100120009	Operator SIM-BMU Aset dan persediaan tingkat pembantu satker	Bertugas di Pembantu Satker Sekolah Vokasi Madiun

REKTOR,

ttd

JAMAL WIWOHO

Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Kantor Hukum UNS,


MULYANTO